



ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE
DUBROVAČKO-NERETVANSKE ŽUPANIJE

POSLOVNI PLAN

PROGRAM RADA FINANCIJSKI PLAN

ZAVODA ZA PROSTORNO UREĐENJE
DUBROVAČKO-NERETVANSKE ŽUPANIJE

ZA 2018. GODINU



ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE
DUBROVAČKO-NERETVANSKE ŽUPANIJE

PROGRAM RADA
ZAVODA ZA PROSTORNO UREĐENJE
DUBROVAČKO-NERETVANSKE ŽUPANIJE
ZA 2018. GODINU

Dubrovnik, 15. prosinca 2017.

POSLOVNI PLAN:
PROGRAM RADA 2018. I FINANCIJSKI PLAN ZA 2018. S PROJEKCIJAMA ZA 2019. I 2020. GODINU

UVOD

Zavod za prostorno uređenje Dubrovačko-neretvanske županije (dalje: Zavod) donosi Program rada za 2018. godinu na temelju članka 9. stavka 1. alineje 3. Statuta Zavoda, uz suglasnost Župana Klasa: 350-01/17-01/247, Urbroj: 2117/1-01-17-01 od 15. prosinca 2017. godine, a sukladno odredbama zakona koji određuju oblast prostornog uređenja, posebice Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj 153/13. i 65/17.) i Zakona o ustanovama („Narodne novine“, broj 76/93., 29/97.-ispravak, 47/99.-ispravak te 35/08.) te Pravilnika o izdavanju suglasnosti za obavljanje stručnih poslova prostornog uređenja („Narodne novine“ broj 136/15.).

Aktivnosti odnosno poslovi provedbe djelatnosti Zavoda, zasnivaju se na odredbi članka 26. i 27. Zakona o prostornom uređenju.

Djelatnosti zavoda izrijeком se navode u članku 27. i one obuhvaćaju osobito:

- izradu odnosno koordinaciju izrade i praćenje provedbe prostornih planova područne (regionalne) razine,
- izradu izvješća o stanju u prostoru,
- vođenje informacijskog sustava prostornog uređenja i upravlja njime u okviru njegovih ovlasti,
- pripremu polazišta za izradu, odnosno stavljanje izvan snage prostornih planova užih područja,
- pružanje stručne savjetodavne pomoći u izradi prostornih planova lokalne razine,
- druge poslove u skladu s ovim Zakonom i Statutom Zavoda.

Također Zavod za prostorno uređenje županije može izrađivati i prostorni plan uređenja grada i općine, urbanistički plan uređenja od značaja za Državu, odnosno županiju, te obavljati stručne analitičke poslove iz područja prostornog uređenja, ako to zatraži Ministarstvo ili Župan.

Program rada Zavoda za 2018. godinu, osim operativnih zadaća, odnosno zadaća koje se odnose na redovan rad (izdavanje mišljenja u sklopu donošenja Prostornih planova uređenja općina/gradova i vođenje informacijskog sustava prostornog uređenja ...) sadržava i niz drugih aktivnosti nužnih za funkcioniranje raznih segmenata regionalne samouprave od sudjelovanja u izradi i provedbi prostorno - planskih dokumenata državne razine u pravilu poslovima koje dobije od resornog ministarstva, a odnosi se na analizu i razradu podataka s područja naše Županije za potrebe izrade Državnog plana prostornog uređenja i Prostornih planova područja posebnih obilježja, te kontinuirana suradnja na razvijanju i kompletiranju Informacijskog sustava prostornog uređenja (ISPU) u okviru zakonskih ovlasti i do izrade strateških i prostorno - planskih dokumenata regionalne razine kao što su, Master planovi pojedinih sektora, izrada Izmjena i dopuna Prostornog plana županije, izrada Izvješća o stanju u prostoru DNŽ, praćenja provedbe Prostornog plana DNŽ te sudjelovanje u izradi pojedinih naručenih studija od strane DNŽ, kao i provedba EU projekata samostalno ili u partnerstvu/suradnji s drugim odjelima, ustanovama i slično.

Zavod je 2015. izašao iz sustava PDV-a, te ne namjerava biti u velikoj mjeri na tržištu s obzirom na preuzete obveze unutar Županije i prema Državi.

POSLOVNI PLAN:
PROGRAM RADA 2018. I FINANCIJSKI PLAN ZA 2018. S PROJEKCIJAMA ZA 2019. I 2020. GODINU

PROGRAM RADA

- 1 REDOVNE AKTIVNOSTI**
- 1.1. Zakonska obveza**
- 1.1.1. Izvešće o stanju u prostoru DNŽ 2012.-2016.**
Izvešće o stanju u prostoru DNŽ sukladno Pravilniku o sadržaju i obveznim prostornim pokazateljima izvešća o stanju u prostoru („Narodne novine“, broj 48/14. i 19/15.) donosi se za proteklo četverogodišnje razdoblje i izrađuje ga Zavod, a donosi Županijska skupština.
Nositelj izrade DNŽ
Izvršitelj stručni tim Zavoda
Početak početak 2015.
Završetak početak 2018.
- 1.1.2. Mišljenja na prostorno-plansku dokumentaciju (PPUG/O)**
Sukladno članku 107. Zakona, u postupku izrade prostorno - planske dokumentacije za razinu JLS Zavod izdaje mišljenje na Konačni prijedlog plana o usklađenosti tog prostornog plana s prostornim planom Županije, a prije ishođenja suglasnosti MGIPU.
Nositelj izrade pojedina JLS
Izvršitelj stručni tim Zavoda
Početak 2018.
Završetak 2018.
- 1.1.3. Uvjeti/zahtjevi u postupku izrade prostorno-planske dokumentacije i ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja prostornih planova na okoliš za pojedine JLS-ove**
Sukladno članku 90. Zakona prilikom izrade pojedinog prostornog plana (PPUG/G ili UPU) Zavod izdaje uvjete/zahtjeve za izradu tih planova pojedinim JLS-ovima koji nisu sadržani u informacijskom sustavu. U zahtjevima za izradu prostornog plana moraju se navesti odredbe propisa, sektorskih strategija, planova, studija i drugih dokumenata propisanih posebnim zakonima na kojima se temelje zahtjevi, a sukladno Zakonu o zaštiti okoliša Zavod izdaje mišljenje o potrebi strateške procjene prostornog plana na okoliš.
Nositelj izrade pojedina JL/RS
Izvršitelj stručni tim Zavoda
Početak 2018.
Završetak 2018.
- 1.1.4. Radna mišljenja u postupku izrade i donošenja dokumenata prostornog uređenja u skladu sa Zakonom (PPŽ, PPUG/O, GUP)**
Sukladno članku 101. Zakona Zavod na temelju zahtjeva koje je dao prilikom početka izrade prostornog plana, u javnoj raspravi sudjeluje davanjem mišljenja o prihvaćanju tih zahtjeva, odnosno mišljenja o primjeni posebnog propisa i/ili dokumenta koji je od utjecaja na prostorni plan.
Nositelj izrade pojedina JL/RS
Izvršitelj stručni tim Zavoda
Početak 2018.
Završetak 2018.
- 1.1.5. Informacijski sustav prostornog uređenja (ISPU) - vođenje i upravljanje u okviru datih ovlasti**
Prikupljanje, obrada i dostava prostorno-planskih podataka za područje Županije Hrvatskom zavodu za prostorni razvoj, te suradnja i obuka djelatnika za rad u GIS-u i ISPU-u.
Nositelj izrade MGIPU, HZZPR
Izvršitelj stručni tim Zavoda (Oreb, Savin, Karaman, Lukačević-Verenac)
Početak Sredina 2013.
Završetak 2018. (zavisno od pristiglih planova)
- 1.1.6. Formiranje digitalnog arhiva arhivske prostorno-planske dokumentacije**
Skeniranje i digitalna obrada arhivskih prostornih planova i studija te druge dokumentacije u

analognom obliku u posjedu Zavoda (prostorni planovi bivših općina, provedbeni urbanistički planovi, studije, podloge, izvješća o stanju u prostoru i slično). Zavod je u 2017. kupio skener za koji je dobio sredstva od HZZPR.

Nositelj izrade	Zavod
Izvršitelj	Zavod (Šaut, Glavor)
Početak	2018.
Završetak	2018.

1.2. Stručni zadatci povjereni od Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja

1.2.1. Državni plan prostornog razvoja

Sudjelovanje u procesu izrade u cilju osiguranja provedbe načela i Zakona o prostornom uređenju - dostava podataka, provjera dokumenata, razvojnih planova, strategija, planiranih projekata i investicija te dodatne analize učinkovitosti primjenjenih mjera važeće Strategije i Programa prostornog uređenja RH iz nadležnosti Zavoda.

Nositelj izrade	MGIPU – Hrvatski Zavod za prostorni razvoj
Izvršitelj	stručni tim Zavoda
Početak	kraj 2013.
Završetak	2018.

1.2.2. Stručno - analitički poslovi u sklopu pripremnih radova za izradu Prostornog plana područja posebnih obilježja Parka prirode Lastovsko otočje

Sukladno Sporazumu između HZZPR i Zavoda, Zavod je obavio stručno - analitičke poslove za potrebe izrade PPPPO PP Lastovsko otočje. S obzirom na uvijek otvorenu problematiku i nemogućnost dobivanja svih potrebnih podloga, iako je posao završen i predan, Zavod će i dalje raditi na prikupljanju podataka (vlasništvo, vojna baština) i dostavljanju istih kako je što prikupljeno da bi završni dokument bio što kvalitetniji.

Nositelj izrade	Hrvatski Zavod za prostorni razvoj
Izvršitelj	stručni tim Zavoda u suradnji s vanjskim suradnicima
Početak	kraj 2015.
Završetak	1. srpnja 2017. 2018.

1.2.3. Stručno - analitički poslovi u sklopu pripremnih radova za izradu Prostornog plana područja posebnih obilježja Nacionalni park Mljet

Sukladno Sporazumu između HZZPR i Zavoda, Zavod je obavio stručno - analitičke poslove za potrebe izrade PP NP Mljet. S obzirom na uvijek otvorenu problematiku i nemogućnost dobivanja svih potrebnih podloga, iako je posao završen i predan, Zavod će i dalje raditi na prikupljanju podataka (vlasništvo, vojna baština) i dostavljanju istih kako je što prikupljeno da bi završni dokument bio što kvalitetniji.

Nositelj izrade	MGIPU – Hrvatski Zavod za prostorni razvoj
Izvršitelj	stručni tim Zavoda u suradnji s vanjskim suradnicima
Početak	kraj 2015.
Završetak	1. srpnja 2017. 2018.

1.3. Stručni zadatci od Ministarstva zaštite okoliša i prirode

1.3.1. Strategija upravljanja morskim okolišem i obalnim područjem

Sudjelovanje u postupku izrade u okviru Strategije upravljanja morskim okolišem i obalnim područjem. Dostava podataka, praćenje i sudjelovanje u radu radne grupe s jednim predstavnikom u aktivnostima Nacionalnog odbora na izradi dokumenata Strategije upravljanja morskim okolišem i obalnim područjem.

Nositelj izrade	MZOIP
-----------------	-------

Izvršitelj stručni tim Zavoda (Stjepko Kovačić, Nikola Karaman, Hrvoje Glavor)
Početak sredina 2013.
Završetak 2018.

1.3.2. Nacionalna razvojna strategija Republike Hrvatske do 2030.

Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova EU sredinom mjeseca listopada 2017. započelo je aktivnosti vezane za izradu Nacionalne razvojne strategije Republike Hrvatske do 2030. godine, kao prvog cjelovitog i sveobuhvatnog akta strateškog planiranja od osnutka RH.

Zavod će sudjelovati u radnim skupinama po pojedinim sektorima.

Nositelj izrade MRRFEU
Izvršitelj stručni tim Zavoda
Početak kraj 2017.
Završetak 2018.

1.3.3. Stalno stručno savjetodano povjerenstvo za ocjenu studija o utjecaju na okoliš magistralnih cesta i autocesta s pratećim objektima u Republici Hrvatskoj

Sudjelovanje u radu Povjerenstva u svojstvu člana, davanje mišljenja i primjedbi na Studije.

Nositelj izrade HC ili HAC
Izvršitelj stručni tim Zavoda (Marina Oreb)
Početak 2018.
Završetak 2018.

1.3.4. Komisije za Procjenu utjecaja na okoliš

Sudjelovanje u radu putem izabranog predstavnika od strane Ministarstva.

Nositelj izrade pojedina JL/RS
Izvršitelji stručni tim Zavoda (Stjepko Kovačić, Barbara Savin, Silvana Taslaman, Marina Oreb)
Početak 2018.
Završetak 2018.

1.4. Stručni zadatci povjerenih od Župana

1.4.1. IV. Redovne izmjene i dopune PPDNŽ

Postupak redovnih IDPPDNŽ je započeo Odlukom o izradi IDPPDNŽ („Službeni glasnik DNŽ“, broj 4/14.), a dopuna Odluke o izradi bila je u 2015. radi Presude Visokog upravnog suda RH („Službeni glasnik DNŽ“, broj 6/15.). Javna rasprava održana je početkom 2017., a Izvješće o JR izrađeno je i objavljeno u studenom 2017. zbog održavanja lokalnih izbora. Očekuje se još jedna Javna rasprava, a donošenje se planira u prvom tromjesečju 2018. godine, te izrada Izvornika.

Nositelj izrade DNŽ, UO za graditeljstvo i prostorno uređenje
Izvršitelj Zavod (Plan) i Dvokut Ecro (Strateška studija)
Početak srpanj 2014./2015.
Završetak I. kvartal 2018.

1.4.1. IDPPUG, IDGUP, ID DPU Solitudo

Postupak izrade Ciljanih IDPPU Grada Dubrovnika, ID GUP Grada Dubrovnika i IDDDPU stambenog naselja Solitudo se izrađuje zbog stvaranja preduvjeta za provedbu AU natječaja za TUŠ s trodjelnom sportskom dvoranom na glavici Babin kuka. Zavod je s Gradom Dubrovnikom na temelju dogovora Župana i Gradonačelnika sklopio sporazum kojim će ubrzano izvršiti ove ciljne ID. Donošenje IDPPUG i ID GUP-a se očekuju u prvom kvartalu 2018. godine, a IDDDPU Solitudo u drugom kvartalu 2018.godine.

Nositelj izrade Grad Dubrovnik, UO za urbanizam, prostorno planiranje i zaštitu okoliša
Izvršitelj Zavod
Početak prosinac 2016.
Završetak I. kvartal 2018.

1.4.2. Plan Integralnog upravljanja obalnim područjem (IUOP) DNŽ

Plan Integralnog upravljanja obalnim područjem (IUOP) DNŽ izradit će se u skladu s Protokolom o integralnom upravljanju obalnim područjima. Postojeće hrvatsko zakonodavstvo ne predviđa izradu planova upravljanja obalnim područjem, ali RH je potpisala i ratificirala Protokol, kojim je predviđena izrada takvih planova. Obalni plan nije „normativni“ ili „regulativni“ plan, dakle plan koji regulira određenu problematiku i koji bi, slijedom toga, imao zakonsku snagu nego spada u grupu „indikativnih“ planova koji daju smjernice kako upravljati određenom problematikom i, posebno, definiraju način kako elemente određene problematike ugrađivati u normativne planove kad se to ocijeni potrebnim.

Nositelj izrade	DNŽ, UO za graditeljstvo i prostorno uređenje
Izvršitelj	Odabrana specijalizirana tvrtka (Zavod konzultant)
Početak	Početak 2018.
Završetak	Kraj 2018.

1.4.2. Revizija Rudarsko-geološke studije DNŽ

Revizija Rudarsko-geološke studije DNŽ je zakonom propisana obveza. Zavod je 2008. naručio RGS radi IDPPDNŽ 2010. godine. Međutim Reviziju bi trebao naručiti UO za prostorno uređenje i gradnju, a Zavod bi bio konzultant pri izradi.

Nositelj izrade	DNŽ, UO za graditeljstvo i prostorno uređenje
Izvršitelj	Odabrana specijalizirana tvrtka (Zavod konzultant)
Početak	Kraj 2017.
Završetak	Kraj 2018.

2 VANREDNE AKTIVNOSTI

2.1. VLASTITA DJELATNOST

2.1.1. Izrada prostorno-planske dokumentacije, Izvješća o stanju u prostoru, priprema polazišta za izradu, odnosno stavljanje izvan snage prostornih planova užih područja i pružanje stručne savjetodavne pomoći u izradi prostornih planova lokalne razine

U 2018. godini u komunikaciji s JLS-ovima očekuje se izrada odluka o izradi pojedinih UPU-a ili IDPPUO-a, izrada Izvješća o stanju u prostoru ukoliko neka općina zatraži, a Zavod bude u mogućnosti ...

Nositelj izrade	JLS
Izvršitelj	stručni tim Zavoda
Početak	2018.
Završetak	2018.

2.2. OSTALE AKTIVNOSTI

2.2.1. STRATEŠKI PROJEKTI DNŽ

2.2.1.2. Povjerenstvo za navodnjavanje DNŽ.

Sudjelovanje u radu Povjerenstva za navodnjavanje DNŽ.

Nositelj izrade	DNŽ / UO za ruralni razvoj i poljoprivredu
Izvršitelj	Stručni tim Zavoda (Stjepko Kovačić)
Početak	2018.
Završetak	2018.

2.2.1.3. Partnerska vijeća

Sudjelovanje u radu Partnerskih vijeća Strategije razvoja turizma DNŽ, Županijske razvojne strategije, Master plan prometa FRJD

Izvršitelj	Stručni tim zavoda (Marina Oreb, Stjepko Kovačić, Barbara Savin, Silvana Taslaman, Nikola Karaman, Hrvoje Glavor)
Početak	2018.
Završetak	2018.

2.2.1.4. Radionice, konferencije, okrugli stolovi

Župan DNŽ tijekom godine organizira okrugle stolove, konferencije ili se pridružuje radu pojedinih radionica s temom prometa, regionalnog razvoja i slično. Zavod sudjeluje aktivno pripremom dokumentacije, izradom prezentacija itd.

Nositelj izrade	Župan DNŽ, RRA DUNEA
Izvršitelj	Ured Župana, DUNEA, Stručni tim Zavoda
Početak	2018.
Završetak	2018.

2.2.2. EU PROJEKTI

2.2.2.1. EU projekti (SUPREME)

Slijedom objave javnog poziva za izradu EU projekta s temom prostornog planiranja mora (MSP), uz podršku MGIPU, HZPR prijavio je u travnju 2016. godine projektni prijedlog *Podrška prostornom planiranju mora u istočnom Mediteranu* (Supporting maritime spatial Planning in the Eastern Mediterranean – SUPREME).

Projekt se temelji na Radnom Programu 2015. za provedbu Europskog fonda za pomorstvo i ribarstvo (EMFF), a sredstva će biti dodijeljena kroz instrumente Izvršne agencije za mala i srednja poduzeća (EASME). Projektni prijedlog SUPREME odobrila je Europska komisija u listopadu 2016. godine, a ugovor je potpisan 7. prosinca 2016. godine. Projekt će se realizirati kroz 2017. i 2018. godinu. Ukupna odobrena sredstva iznose 1.999.996 €, od čega je za realizaciju projekta HZPR dodijeljeno 300.000 €. Vodeći partner projekta je CORILA (Consortium for Managing Research Activities in the Venice Lagoon), talijanski konzorcij u čijem sastavu su dva fakulteta iz Venecije i Padove te nacionalni institut za istraživanje i institut za oceanografiju. U projektu sudjeluju javna tijela nadležna za MSP iz četiri države članice EU: Grčka, Hrvatska, Italija i Slovenija, te PAP/RAC iz Splita. Cilj projekta je podrška državam članicama u uspostavi sustava održivog prostornog planiranja mora i razvijanju modela prekogranične suradnje u istočnom dijelu Mediterana, uz provedbu Okvirne direktive o pomorskom prostornom planiranju te uvažavanje zahtjeva iz niza drugih EU propisa. Jedna od važnijih zadaća projekta je i uspostava zajedničkog geoportala s razmjenjivim prostornim podacima vezanim uz MSP.

U sklopu projekta odabrana su područja za koja će se izrađivati pilot projekti. U hrvatskom dijelu Jadranskog mora obrađivat će se područje DNŽ s epikontinentalnim pojasom. Akvatorij DNŽ predstavlja gotovo 25% ukupnog područja mora Hrvatske, pri čemu pripadajući dio epikontinentalnog pojasa čini gotovo 40% ukupnog hrvatskog epikontinentalnog pojasa, a specifičnost je i interakcija kopnenog i morskog dijela zbog uskog te nehomogenog obalnog pojasa.

Nositelj izrade	HZPR
Izvršitelj	Odabrani tim putem JN, supervizor HZPR i konzultant Zavod DNŽ
Početak	Kraj 2017.
Završetak	Kraj 2018.

2.2.2.2. EU projekti (CO-EVOLVE)

Zavod aktivno sudjeluje u kreiranju programa za studiju koja će se izraditi u sklopu EU projekta CO-EVOLVE MED 2014-2020, Interreg Mediterranean u sklopu osi 3: *Protecting and promoting Mediterranean natural and cultural resources*

Nositelj izrade	RRA DUNEA
Izvršitelj	Odabrani tim putem JN, supervizor Zavod
Početak	Kraj 2017.
Završetak	Kraj 2019.

2.2.3. PROJEKTI ZAVODA

2.2.3.1. Međunarodni skup o prostornom planiranju i baštini i promocija zbornika EU projekta Baština

Studije izrađene u okviru EU projekta Baština-pokretač razvoja priređuju se kao Zbornik. Planira se u 2018. tiskati i promocija dvojezične (hrvatski/engleski) knjige/zbornika. Planira se promocija unutar Međunarodnog stručno-znanstvenog skupa o prostornom planiranju u prostorima iznimnih baštinskih vrijednosti. Planira se radionica o HIA-i na primjerima Dubrovnika-Stona i Korčule s

polaznicima iz RH i CG, te prezentacije HIA u RH i CG. Potrebno je osigurati sredstva za troškove organizacije skupa, smještaj gostiju, predavača, voditelja radionice, angažman simultanih prevoditelja itd. U sklopu skupa organizirat će se i dolazak predstavnika hrvatskih Zavoda, MGIPU i Hrvatskog zavoda za prostorni razvoj. Za navedenu priliku planira se izdati pretisak brošure Krajodrži s kartom, s obzirom da je svih 1000 primjeraka brošure i karte podijeljena u kratkom periodu, a još uvijek postoji zainteresiranih koji bi željeli svoj primjerak.

Nositelj izrade Zavod, DNŽ, MGIPU-HZPR
Izvršitelj Odabrani urednik zbornika, odabrani voditelj radionice, stručni tim Zavoda
Početak Druga polovica 2017.
Završetak Polovica 2018.

2.2.3.1. Svjetska radionica UNESCO-ICOMOS-AF-DNŽ-GDBK

UNESCO – ICOMOS – AF radionica za training HIA-e u suradnji s DNŽ i Gradom Dubrovnikom.

Nositelj izrade AF, DNŽ, GDBK
Izvršitelj ICOMOS, AF, stručni tim Zavoda
Početak 2018.
Završetak 2018.

2.2.3.2. Knjiga/brošura „Povijest Dubrovnika i DNŽ“ na tekst Maje Nodari

Tekst Maje Nodari o povijesti Dubrovačke Republike izrađen za potrebe studije krajolika EU projekta Baština, dopunjen je povijesti Korčule i Neretve za potrebe IDPPDNŽ tako da daje cjeloviti pregled povijesti DNŽ.

Tekst na specifičan način sagledava razvoj područja Županije sa svih aspekata, a posebno sagledava razvoj područja s urbanističkog aspekta. Potrebno je tražiti sredstva za izradu ilustracija i fotografija te opremanje publikacije.

Nositelj izrade Zavod, DNŽ, RRA DUNEA
Izvršitelj svi djelatnici Zavoda, odabrani ilustrator, fotograf
Početak 2018.
Završetak 2018.

2.2.3.3. Publikacija „Analiza katastra Dubrovnika 19. stoljeća s transkripcijom upisnika građevinskih čestica – područje Grada Dubrovnika u Franciskanskom katastru“

Rad mr.sc. Sanje Buble u okviru EU projekta Baština – pokretač razvoja na specifičan način sagledava razvoj područja Dubrovnika, a posebno sagledava razvoj područja s urbanističkog aspekta. Potrebno je tražiti sredstva za razvoj teme te opremanje publikacije.

Nositelj izrade Zavod, DNŽ, RRA DUNEA
Izvršitelj Autor navedene studije
Početak 2018.
Završetak 2018.

2.2.3.3. GIS aplikacija i GEOPORTAL Zavoda

GIS aplikacija je izrađena za potrebe UO za prostorno uređenje i gradnju DNŽ, a izrađivač je tvrtka GISDATA d.o.o. iz Zagreba. Potrebno je da svaki UO DNŽ nađe svoj interes za postavljanje podataka iz svog djelokruga na web i da se koristi njime u redovnom radu. Zavod aktivno sudjeluje u dostavi podataka potrebnih za izradu pojedinih aplikacija ili punjenje baze podataka. Gisdata je izradila i geoportal za pohranu svih planova DNŽ pa je potrebno ga postaviti na web stranicu Zavoda i obučiti djelatnicu za popunjavanje baze.

Nositelj izrade DNŽ / UO za prostorno uređenje i gradnju
Izvršitelj GISDATA d.o.o. Zagreb, Stručni tim Zavoda (Lukačević-Vrerenac, Savin, Šaut i Knego) u suradnji s UO za prostorno uređenje i graditeljstvo i Odjelom za informatiku DNŽ
Početak 2016.
Završetak 2018.

3. AKTIVNOSTI NEOPHODNE ZA RAD ZAVODA

3.1. ADMINISTRATIVNI RAD ZAVODA

3.1.1. Sjednice Upravnog vijeća

U 2018. godini planira se održati cca 6 sjednica Upravnog vijeća Zavoda na kojima bi se razgovaralo o upravljanju Zavodom ali isto tako i o radu Zavoda; aktualnoj problematici te uspješnosti ostvarenja programa rada i financijskog plana Zavoda za 2018. godinu.

Nositelj izrade	Upravno vijeće
Izvršitelj	Ravnatelj
Početak	2018.
Završetak	2018.

3.1.2. Vanjska suradnja po ugovoru s računovodstvenim servisom za vođenje knjiga Zavoda.

Nositelj izrade	Zavod
Izvršitelj	PSP Dubrovnik d.o.o.
Početak	2018.
Završetak	2018.

3.1.3. Vanjska suradnja po ugovoru s odvjetničkim uredom za eventualne potrebe rada Zavoda

Nositelj izrade	Zavod
Izvršitelj	Odabrani Odvjetnički ured
Početak	2018.
Završetak	2018.

3.1.3. Sistematski pregled djelatnika Zavoda

Nositelj izrade	Zavod
Izvršitelj	Odabrana zdravstvena ustanova/tvrtka
Početak	2018.
Završetak	2018.

3.2. TEHNIČKA PODRŠKA

3.2.1. Održavanje opreme

- Telekomunikacijske opreme
- Računalnih programa (licence: pisarnica, računovodstveni program, AutoCad, ArcMAP)
- Web servera

Nositelj izrade	Zavod
Izvršitelj	odabrane specijalizirane tvrtke
Početak	2018.
Završetak	2018.

3.2.2. Informatička podrška u radu Zavoda

Prilikom izrade prostornih planova, formiranja baze podataka, opsežnijih tehničkih poslova, izrade prezentacijskih filmova, obuke djelatnika...

Nositelj izrade	Zavod
Izvršitelj	odabrane specijalizirane tvrtke
Početak	2018.
Završetak	2018.

3.2.3. Održavanje i unapređenje web stranice Zavoda / održavanje facebook stranice Zavoda i Baština-pokretač razvoja / Informatizacija Zavoda

Praćenje stanje informatiziranosti u Hrvatskoj, Europi i svijetu; aktivnosti na ažuriranju baze podataka za web portal Zavoda za pregled prostorno-planske dokumentacije i stanja gotovosti iste; objavljivanje aktualnih informacija i događanja redovitog rada Zavoda kao i provedbe EU projekata;

redovno održavanje i smještaj web stranica i facebook stranice te osuvremenjavanje i dodavanje modula po potrebi ...

Nositelj izrade	Zavod
Izvršitelj	web administrator, stručnjaci Zavoda, odabrana specijalizirana tvrtka
Početak	2018.
Završetak	2018.

3.2.4. Održavanje prostorija zavoda

Sanacija vlage; deratizacija, nabava grijačih tijela, održavanje i izmjena vanjske i unutarnje klima jedinice, nabava konferencijskog stola, bojanje vanjske stolarije.

Nositelj izrade	Zavod
Izvršitelj	odabrani nabavljač/izrađivač
Početak	2018.
Završetak	2018.

3.3. STALNO STRUČNO USAVRŠAVANJE, PROMOCIJA STRUKE I PROSTORNOG PLANIRANJA

3.3.1. Stalno stručno usavršavanje

Studijsko putovanje u zemlje Europske unije u smislu istraživanja EU programa vezanih za urbani razvoj URBACT i ESPON, sudjelovanje na kongresima, seminarima i skupovima, informatička obuka djelatnika, suradnja sa sveučilištima, srednjim školama, institucijama, međunarodna suradnja, suradnja s urbanističkim tvrtkama iz EU, praćenje i nabava stručne literature i časopisa.

Nositelj izrade	Zavod
Izvršitelj	svi djelatnici Zavoda
Početak	2018.
Završetak	2018.

Zaključak:

U ovom programu rada sadržane su aktivnosti koji će provoditi Zavod tijekom 2018. godine, a sukladno Zakonu te na temelju odluka i zaključaka Županijske skupštine, Župana, Upravnog vijeća i ravnatelja tj tijela Zavoda i Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja te Hrvatskog zavoda za prostorni razvoj.

Zavod će pored sadržaja i zadaća planiranih ovim Programom rada raditi na ostvarenju i drugih aktivnosti, što proizlaze iz Zakona, Odluke i Statuta te sadržaja što se temelje na dogovoru sa Županom, Zavodom za prostorni razvoj RH, kao i Ministarstvom graditeljstva i prostornog uređenja te strukovnim organizacijama i institucijama.

Uvjereni smo da ćemo ovaj program rada, uz angažiranost svih tijela Zavoda realizirati u cjelosti, a sve u pravcu što učinkovitije provedbe zaštite prostora i održivog prostornog planiranja, te u cilju osposobljavanja za integralno prostorno planiranje na teritoriju naše Županije.

Klasa: 023-08/17-01/01

Urbroj: 2117/1-21/01-17-15

U Dubrovniku, 27. listopada 2017.


Ravnatelj
mr.sc. Marina Oreb



FINANCIJSKI PLAN

ZAVODA ZA PROSTORNO UREĐENJE
DUBROVAČKO-NERETVANSKE ŽUPANIJE

ZA 2018. S PROJEKCIJAMA ZA 2019. I 2020. GODINU

Dubrovnik, 15. prosinca 2017.

POSLOVNI PLAN:
PROGRAM RADA 2018. I FINANCIJSKI PLAN ZA 2018. S PROJEKCIJAMA ZA 2019. I 2020. GODINU

1. OSNOVNI PODATCI

Odluka o osnivanju Zavoda za prostorno uređenje DNŽ

Županijska skupština DNŽ na 13. sjednici od 4. ožujka 2008. godine donijela je Odluku o osnivanju javne ustanove Zavod za prostorno uređenje Dubrovačko-neretvanske županije. "Službeni glasnik DNŽ" broj 02/08.

Na temelju Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“, broj 153/13. i 65/17.) Skupština DNŽ donijela je Izmjene i dopune Odluke o osnivanju Javne ustanove Zavod za prostorno uređenje DNŽ i objavila ih u „Službenom glasniku DNŽ“, broj 4/14. i 6/14.

Rješenje o upisu u sudski registar:

Trgovački sud u Dubrovniku 24. studenog 2014. godine donijelo je novo Rješenje o upisu u sudski registar ustanova broj Tt-14/5655-2, MBS: 090024082, OIB 51421798041.

Zavod ima svojstvo pravne osobe

Sukladno Zakonu Zavod osnovan kao javna ustanova ima svojstvo pravne osobe s pravima i odgovornostima propisanim Zakonom.

Zavod ima suglasnost za obavljanje stručnih poslova prostornog uređenja

MGIPU, Uprava za prostorno uređenje, pravne poslove i programe Europske unije, KLASA:UP/I-350-02/17-07/50; URBROJ: 531-05-17-4, 9. listopada 2017. godine donijela je Rješenje kojim se Zavodu za prostorno uređenje Dubrovačko-neretvanske županije iz Dubrovnika, Petilovrijenci 2, daje suglasnost za obavljanje stručnih poslova izrade nacrtu prijedloga svih prostornih planova i nacrtu izvješća o stanju u prostoru svih razina te obavljanje poslova u vezi s pripremom i donošenjem svih prostornih planova i izvješća o stanju u prostoru svih razina iz članka 2. stavka 1. točke 1. Pravilnika o izdavanju suglasnosti za obavljanje stručnih poslova prostornog uređenja ("Narodne novine" br. 136/15.).

Zavod je dužan jednom godišnje u mjesecu u kojem je izdana suglasnost dostaviti Ministarstvu dokumentaciju kojom se dokazuje da nisu prestali postojati uvjeti za obavljanje stručnih poslova prostornog uređenja.

Matični broj Zavoda

Matični broj: MB 02375192

Osobni identifikacijski broj Zavoda:

OIB 51421798041 od 02.01.2009.

IBAN Zavoda:

HR42 2390 0011 1003 5838 5

Žiro račun Zavoda

Žiro račun 2390001 - 1100358385; HPB d.d. Zagreb, poslovnica Dubrovnik

Adresa Zavoda

20 000 Dubrovnik

Petilovrijenci 2.

Telefon 020/322-800

Telefax 020/321-055

e-mail: zzpudnz@zzpudnz.hr

web stranica: www.zzpudnz.hr

facebook: zzpudnz i baština-pokretač razvoja

Cilj osnivanja Zavoda

Cilj osnivanja Zavoda je obavljanje stručnih poslova prostornog uređenja za županiju sukladno članku 26. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“, broj 153/13. i 65/17.)

Djelokrug rada Zavoda

Članak 27. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj 153/13. i 65/17.) utvrđuje djelatnosti Zavoda i to:

- izrada, odnosno koordinacija izrade i praćenje provedbe prostornih planova područne (regionalne) razine,
- izrada izvješća o stanju u prostoru,
- vođenje informacijskog sustava prostornog uređenja i upravlja njime u okviru njegovih ovlasti,
- priprema polazišta za izradu, odnosno stavljanje izvan snage prostornih planova užih područja,
- pružanje stručne savjetodavne pomoći u izradi prostornih planova lokalne razine,
- druge poslove u skladu s ovim Zakonom i Statutom Zavoda.

Također Zavod za prostorno uređenje županije može izrađivati i prostorni plan uređenja grada i općine, urbanistički plan uređenja od značaja za Državu, odnosno županiju, te obavljati stručne analitičke poslove iz područja prostornog uređenja, ako to zatraži Ministarstvo ili župan.

2. PRORAČUN ZA 2017. I PLAN ZA 2018. GODINU, TE PROJEKCIJE ZA 2019. I 2020. GODINU PREMA PRORAČUNSKIM KLASIFIKACIJAMA

POZICIJA	BROJ KONT A	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	NOVI PLAN 2017.	PLAN 2018.	PROJEKCIJE 2019.	PROJEKCIJE 2020.
Glava	02	JAVNA USTANOVA ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE	2.606.807,00	2.152.930,46	2.076.500,00	2.076.500,00
			2.243.210,00	2.244.000,00	2.244.000,00	2.244.000,00
Program	1049	Redovna djelatnost javne ustanove	1.939.610,00	1.944.000,00	1.944.000,00	1.944.000,00
Aktivnost	A104 901	Plaće i ostali rashodi za redovan rad	1.538.350,00	1.538.350,00	1.538.350,00	1.538.350,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA	0620	RAZVOJ ZAJEDNICE	1.538.350,00	1.538.350,00	1.538.350,00	1.538.350,00
Izvor		OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.538.350,00	1.538.350,00	1.538.350,00	1.538.350,00
Korisnik	1.1.	ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE	1.538.350,00	1.538.350,00	1.538.350,00	1.538.350,00
	3	Rashodi poslovanja	1.538.350,00	1.538.350,00	1.538.350,00	1.538.350,00
	31	Rashodi za zaposlene	1.495.750,00	1.495.750,00	1.495.750,00	1.495.750,00
R0562	311	Plaće (Bruto)	1.235.000,00	1.235.000,00	1.235.000,00	1.235.000,00
R0563	312	Ostali rashodi za zaposlene	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
R0564	313	Doprinosi na plaće	235.750,00	235.750,00	235.750,00	235.750,00
	32	Materijalni rashodi	42.600,00	42.600,00	42.600,00	42.600,00
R0565	321	Naknade troškova zaposlenima	42.600,00	42.600,00	42.600,00	42.600,00
Aktivnost	A104 902	Materijalni rashodi i oprema za provođenje programa javne ustanove	401.260,00	405.650,00	405.650,00	405.650,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA	0620	RAZVOJ ZAJEDNICE	401.260,00	405.650,00	405.650,00	405.650,00
Izvor		OPĆI PRIHODI I PRIMICI	401.260,00	405.650,00	405.650,00	405.650,00
Korisnik	1.1.	ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE	401.260,00	405.650,00	405.650,00	405.650,00
	3	Rashodi poslovanja	401.260,00	405.650,00	405.650,00	405.650,00
	32	Materijalni rashodi	397.660,00	401.650,00	401.650,00	401.650,00
R0566	321	Naknade troškova zaposlenima	47.150,00	47.150,00	47.150,00	47.150,00
R0567	322	Rashodi za materijal i energiju	82.510,00	82.510,00	82.510,00	82.510,00
R0568	323	Rashodi za usluge	171.500,00	175.490,00	175.490,00	175.490,00
R0569	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	96.500,00	96.500,00	96.500,00	96.500,00
	34	Financijski rashodi	3.600,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
R0570	343	Ostali financijski rashodi	3.600,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
Program	1050	Program prostornog planiranja i održivog razvoja	667.197,00	208.930,00	132.500,00	132.500,00
Tekući projekt	T105 001	PP DNŽ – IZVORNIK I MEĐUNARODNI SKUP	300.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA	0620	RAZVOJ ZAJEDNICE	170.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
Izvor	1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI IZRADA IZVORNIKA I RADNJE NA ZAVRŠETKU IDPPDNŽ	170.000,00	0,00	0,00	0,00
Korisnik	K106	ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE	170.000,00	0,00	0,00	0,00
	3	Rashodi poslovanja	170.000,00	0,00	0,00	0,00
	32	Materijalni rashodi	170.000,00	0,00	0,00	0,00
R0968	321	Naknade troškova zaposlenima	30.000,00	0,00	0,00	0,00
R0969	322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	0,00	0,00	0,00
R0571	323	Rashodi za usluge	85.000,00	0,00	0,00	0,00
R0970	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	45.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor	4.1.	PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE; IOUP, NAMJENA MORA, MEĐUNARODNI SKUP, HIA,	130.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00

POSLOVNI PLAN:
PROGRAM RADA 2018. I FINANCIJSKI PLAN ZA 2018. S PROJEKCIJAMA ZA 2019. I 2020. GODINU

PROMOCIJA ZBORNIKA						
Korisnik	K106	ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE	130.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
	3	Rashodi poslovanja	130.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
	32	Materijalni rashodi	130.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
	321			10.000,00		
	322			5.000,00		
R0571	323	Rashodi za usluge	130.000,00	60.000,00	0,00	0,00
	329			25.000,00		
Tekući projekt	T105 002	Rashodi ZZPUDNŽ – financirani iz vlastitih i namjenskih prihoda	367.197,00	108.930,46	32.500,00	32.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA	0620	RAZVOJ ZAJEDNICE	367.197,00	108.930,46	32.500,00	32.500,00
Izvor	3.2.	VLASTITI PRIHODI - PRORAČUNSKI KORISNICI	96.500,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Korisnik	K106	ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE	96.500,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
	3	Rashodi poslovanja	71.500,00	0,00	0,00	0,00
	32	Materijalni rashodi	71.500,00	0,00	0,00	0,00
R0986	321	Naknade troškova zaposlenima	11.500,00	0,00	0,00	0,00
R0823	323	Rashodi za usluge	50.000,00	0,00	0,00	0,00
R1090	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	0,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	25.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	25.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
R1210	422	Postrojenja i oprema	25.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Izvor	5.8.	POMOĆI – PRORAČUNSKI KORISNICI	86.800,00	12.500,00	12.500,00	12.500,00
Korisnik	K106	ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE	86.800,00	12.500,00	12.500,00	12.500,00
	3	Rashodi poslovanja	24.000,00	0,00	0,00	0,00
	32	Materijalni rashodi	24.000,00	0,00	0,00	0,00
R1207	323	Rashodi za usluge	12.000,00	0,00	0,00	0,00
R1208	324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	12.000,00	0,00	0,00	0,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	62.800,00	12.500,00	12.500,00	12.500,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	62.800,00	12.500,00	12.500,00	12.500,00
R1210	422	Postrojenja i oprema	62.800,00	12.500,00	12.500,00	12.500,00
Izvor	8.4.	PRENESENA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA – PRORAČUNSKI KORISNICI	183.897,00	76.430,00	0,00	0,00
Korisnik	K106	ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE	183.897,00	0,00	0,00	0,00
	3	Rashodi poslovanja	155.897,00	0,00	0,00	0,00
	32	Materijalni rashodi	155.897,00	0,00	0,00	0,00
R1207	321	Naknade troškova zaposlenima	24.467,00	0,00	0,00	0,00
R1208	322	Rashodi za mterijal i energiju	4.000,00	0,00	0,00	0,00
	323	Rashodi za usluge	118.430,00	0,00	0,00	0,00
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	9.000,00	0,00	0,00	0,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	28.000,00	0,00	0,00	0,00
	41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	0,00	0,00
	412	Nematerijalna imovina	10.000,00	0,00	0,00	0,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	18.000,00	0,00	0,00	0,00
R1210	422	Postrojenja i oprema	18.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor	9.2.	PRENESENA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA – PRORAČUNSKI KORISNICI	0,00	76.430,00	0,00	0,00
Korisnik	K106	ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE	0,00	76.430,00	0,00	0,00

ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE DUBROVAČKO-NERETVANSKE ŽUPANIJE

POSLOVNI PLAN:
PROGRAM RADA 2018. I FINANCIJSKI PLAN ZA 2018. S PROJEKCIJAMA ZA 2019. I 2020. GODINU

3	Rashodi poslovanja	0,00	76.430,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0,00	76.430,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	0,00	70.000,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	6.430,00	0,00	0,00

3. OBRAZLOŽENJE FINANCIJSKOG PLANA

Zavod za prostorno uređenja DNŽ (dalje: Zavod) tj njegovo Upravno vijeća donosi Financijski plan na temelju članka 9. stavka 1. alineje 3. Statuta Zavoda, uz suglasnost Župana.

Program rada Zavoda za period 2018. godine osim operativnih zadaća i u redovnog rada, zavod će raditi sukladno Programu rada za 2018. godinu. U 2018. godini očekuje se završiti izradu cjelovitih tj. IV. IDPPDNŽ, izraditi Izvornik IDPPDNŽ, dovršiti izradu Izvješća o stanju u prostoru DNŽ. Također se planira organizirati stručno-znanstveni međunarodni skup u dogovoru s DNŽ, HZZPR i MGIPU te MZOIP radi unapređenja prakse urbanizma u prostorima povjesnih karakteristika. U sklopu ove manifestacije namjerava se i promovirati Zbornik studija EU projekta koji je u izradi. Također se namjerava izraditi Plan mora u suradnji s HZPR i Jadranskim zavodima.

4. PLAN NABAVE DUGOTRAJNE IMOVINE

S obzirom da Zavod iz vlastitih sredstava nabavlja opremu, sredstva koja će zaraditi tijekom 2018. godine namijenit će za nabavu potrebnog hardware-a i software-a.

U 2018. godini namjerava se nabaviti/popraviti:

- Roba (grijalice, uredski namještaj, računalna oprema i programi)
- Usluge (računalna podrška u poslovanju zavoda, izrada stručnih studija i ekspertiza) i
- Radovi (sanacija vlage, postava klima jedinica, bojanje vanjske stolarije, nabavka konferencijskog stola)

5. PLAN POPUNE RADNIH MJESTA ZA RAZDOBLJE 2018.-2020.

Zbog neprestanog povećanog opsega radova – uz redovan rad na praćenju prostorno-planske dokumentacije Županije, Zavod sudjeluje na svim projektima koji se poduzimaju na nivou Županije, potpomaže rad Upravnih odjela, a jedinice lokalne samouprave opetovano traže pomoć Zavoda bilo kroz izradu nekog segmenta prostorno-planske dokumentacije ili kroz izradu iste. Također Zavod sudjeluje u provedbi EU projekata za područje DNŽ, te u poslovima za Hrvatski zavod za prostorno uređenje.

Zbog povećanog opsega poslova i stalnoga dotoka novih poslova Zavod je planirao zaposliti na neodređeno jednog arhitekta s krajnjim ciljem snaženja stručnog interdisciplinarnog tima zavoda, za što se tek trebaju osigurati sredstva. Također planiramo u okviru Zavoda formirati Odsjek za Integralno planiranje obalnim područjem tj proširiti djelovanje, te zaposliti i educirati adekvatan kadar.

Klasa: 023-08/17-01/01

Urbroj: 2117/1-21/01-17-16

U Dubrovniku, 20. listopada 2017.


Prigovatelj
mr.sc. Marina Oreb