



ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE
DUBROVAČKO-NERETVANSKE ŽUPANIJE

PROGRAM RADA

ZAVODA ZA PROSTORNO UREĐENJE
DUBROVAČKO-NERETVANSKE ŽUPANIJE
ZA 2023. GODINU

Dubrovnik, 21. prosinca 2022.

UVOD

Zavod za prostorno uređenje Dubrovačko-neretvanske županije (dalje: Zavod) donosi Program rada za 2023. godinu na temelju članka 9. stavka 1. alineje 3. Statuta Zavoda, uz suglasnost Župana KLASA: 023-01/22-01/09, URBROJ: 2117-01-22-02 od 16. prosinca 2022. godine, a sukladno odredbama zakona koji određuju oblast prostornog uređenja, posebice Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj 153/13., 65/17., 114/18., 39/19. i 98/19.), Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje („Narodne novine“, broj 78/15., 118/18. i 110/19.) i s tim u vezi Pravilnika o izdavanju suglasnosti za obavljanje stručnih poslova prostornog uređenja („Narodne novine“ broj 136/15.) te Zakona o ustanovama („Narodne novine“, broj 76/93., 29/97.-ispravak, 47/99.-ispravak, 35/08. i 127/19.).

Osnivanje, izbor ravnatelja te djelatnosti Zavoda provode se primjenom odredbi 26. i 27. Zakona o prostornom uređenju i to:

- Zavod obavlja stručne poslove prostornog uređenja za županiju;
- Osnivač Zavoda je županija, a osnivačka prava ostvaruje župan u skladu s posebnim zakonom;
- Zavod se osniva kao javna ustanova i ima svojstvo pravne osobe s pravima i odgovornostima propisanim ovim Zakonom;
- Ravnatelj Zavoda, imenuje i razrješava osnivač uz prethodnu suglasnost Ministarstva.

Djelatnost Zavoda za prostorno uređenje županije, obuhvaća osobito:

1. izradu, odnosno koordinaciju izrade i praćenje provedbe prostornih planova područne (regionalne) razine,
2. izradu izvješća o stanju u prostoru,
3. vođenje informacijskog sustava prostornog uređenja i upravljanje njime u okviru njegovih ovlasti,
4. pripremu polazišta za izradu, odnosno stavljanje izvan snage prostornih planova užih područja,
5. pružanje stručne savjetodavne pomoći u izradi prostornih planova lokalne razine,
6. druge poslove u skladu s ovim Zakonom i Statutom Zavoda.

Zavod za prostorno uređenje županije može izrađivati i

- prostorni plan područja posebnih obilježja,
- prostorni plan uređenja grada i općine,
- generalni urbanistički plan,
- urbanistički plan uređenja od značaja za Državu, odnosno županiju te
- obavljati stručne analitičke poslove iz područja prostornog uređenja, ako to zatraži Ministarstvo ili župan.

Program rada Zavoda za 2023. godinu, osim operativnih zadaća, odnosno zadaća koje se odnose na redovan rad (izdavanje mišljenja u sklopu donošenja Prostornih planova uređenja općina/gradova i vođenje informacijskog sustava prostornog uređenja ...) sadržava i niz drugih aktivnosti nužnih za funkcioniranje raznih segmenata regionalne samouprave od sudjelovanja u izradi i provedbi prostorno - planskih dokumenata državne razine (u pravilu poslovima koje dobije od resornog ministarstva), a odnosi se na analizu i razradu podataka s područja DNŽ za potrebe izrade Državnog plana prostornog razvoja i Prostornih planova područja posebnih obilježja, te kontinuirane suradnje na razvijanju i kompletiranju Informacijskog sustava prostornog uređenja (ISPU) u okviru zakonskih ovlasti, do izrade strateških i prostorno - planskih dokumenata regionalne razine kao što su, Master planovi pojedinih sektora, izrada Izmjena i dopuna Prostornog plana županije, UPU-ova regionalne razine, izrade Izvješća o stanju u prostoru DNŽ ili JLS, praćenja provedbe Prostornog plana DNŽ te sudjelovanje u izradi pojedinih naručenih studija od strane DNŽ, kao i provedba EU projekata samostalno ili u partnerstvu/suradnji s drugim odjelima, ustanovama i slično.

U 2023. godini zavod ne namjerava biti u velikoj mjeri angažiran na tržištu s obzirom na preuzete obveze prema Županiji i prema Državi.



POSLOVNI PLAN ZA 2023. GODINU
PROGRAM RADA ZA 2023. I FINACIJSKI PLAN ZA 2 023. S PROJEKCIJAMA ZA 2024. I 2025. GODINU



PROGRAM RADA

1 REDOVNE AKTIVNOSTI

1.1. Zakonska obveza

1.1.1. Mišljenja na prostorno-plansku dokumentaciju (PPUG/O)

Sukladno članku 107. Zakona, u postupku izrade prostorno - planske dokumentacije za razinu JLS-ova Zavod izdaje mišljenje na Konačni prijedlog plana o usklađenosti tog prostornog plana s prostornim planom Županije, a prije ishođenja suglasnosti MPGI.

Nositelj izrade	pojedina JLS
Izvršitelj	stručni tim Zavoda
Početak	2023.
Završetak	2023.

1.1.2. Uvjeti/zahtjevi u postupku izrade prostorno-planske dokumentacije i ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja prostornih planova na okoliš za pojedine JLS-ove

Sukladno članku 90. Zakona prilikom izrade pojedinog prostornog plana (PPUG/G ili UPU) Zavod izdaje uvjete/zahtjeve za izradu tih planova pojedinim JLS-ovima, a koji nisu sadržani u informacijskom sustavu.

Sukladno Zakonu o zaštiti okoliša tj. Uredbi o SPUO strategije, plana i programa na okoliš i to članka 8. Zavod izdaje mišljenje o sadržaju Studije i članka 29. izdaje mišljenje o potrebi strateške procjene prostornog plana na okoliš.

Nositelj izrade	pojedina JLS
Izvršitelj	stručni tim Zavoda
Početak	2023.
Završetak	2023.

1.1.3. Radna mišljenja u postupku izrade i donošenja dokumenata prostornog uređenja u skladu sa Zakonom (PPŽ, PPUG/O, GUP)

Sukladno članku 101. Zakona Zavod na temelju zahtjeva koje je dao prilikom početka izrade prostornog plana, u javnoj raspravi sudjeluje davanjem (radnih) mišljenja o prihvatanju tih zahtjeva, odnosno (radnih) mišljenja o primjeni posebnog propisa i/ili dokumenta koji je od utjecaja na prostorni plan.

Nositelj izrade	pojedina JLS
Izvršitelj	stručni tim Zavoda
Početak	2023.
Završetak	2023.

1.1.4. Informacijski sustav prostornog uređenja (ISPU) - vođenje i upravljanje u okviru zakonskih ovlasti; dostava podataka za DPPR i izrada katastra Brownfield područja

Prikupljanje, obrada i dostava prostorno-planskih podataka za područje Županije Zavodu za prostorni razvoj MPGI, te suradnja i obuka djelatnika za rad u GIS-u i ISPU-u.

Nositelj izrade	MPGI - ZPR
Izvršitelj	stručni tim Zavoda (Oreb, Savin, Karaman, Lukačević-Verenac)
Početak	sredina 2013.
Završetak	2023. (zavisno od pristiglih planova)

1.1.5. Formiranje digitalnog arhiva arhivske prostorno-planske dokumentacije

Skeniranje i digitalna obrada arhivskih prostornih planova i studija te druge dokumentacije u analognom obliku u posjedu Zavoda (prostorni planovi bivših općina, provedbeni urbanistički planovi, studije, podloge, izvješća o stanju u prostoru i slično). Zavod je u 2021. izradio Pravilnik o arhivskoj građi te će ga u 2023. verificirati.

Nositelj izrade	Zavod
Izvršitelj	Zavod (Šaut, Glavor); Informatička tvrtka koja održava info sustav Zavoda
Početak	2020.
Završetak	2023.



Održavanje Geoportala Zavoda

- 1.1.6. Prikupljanje, obrada i postava prostorno-planskih podataka za područje Županije na Geoportal Zavoda u okviru web stanice Zavoda, na način kao ISPU, ali sa svim kartografskim prikazima svih razina prostornih planova.

Nositelj izrade	Zavod
Izvršitelj	Zavod (Karaman, Šaut, Glavor)
Početak	2020.
Završetak	2023.

1.2. Stručni zadaci povjereni od Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja

1.2.1. Prostorni plan NP Mljet

Nakon iskazanog interesa za izradu PPPPO, dozvole Župana, donošenja OOI Plana na Vladi RH 2019. te Odluke Upravnog vijeća, u 2020. su započele pripreme za izradu PP NP Mljet. U 2022. godini izrađena je Stručna podloga zaštite prirode, Konzervatorska podloga te naručeni Elaborati Arheološkog rekognosciranja područja NP Mljet, Telekomunikacija, Elektroopskrbe te zaštite od elementarnih nesreća kao i Katalog naselja, GP i sklopova u NP. Također je OOI poslana javno-pravnim tijelima kako bi isti dostavili zahtjeve, podloge i slično za početak izrade Plana. U 2023. godini očekuje se izrada Koncepta Nacrta prijedloga PPNP Mljet i započinjanje postupka SPUO.

Nositelj izrade	MPGI – Zavod za prostorni razvoj
Izvršitelj	stručni tim Zavoda i odabrani konzultanti i tvrtke
Početak	2020.
Završetak	2024.

1.2.2. Stručno-analitička podloga u sklopu pripremnih radova za izradu Prostornog plana područja Isključivog gospodarskog pojasa (IGP) RH u Jadranskom moru – prikupljanje, analiza i obrada podataka

Nakon iskazanog interesa za izradu stručno-analitičke podloge, dozvole Župana, te Odluke Upravnog vijeća u 2022. su se prikupili podaci od javno-pravnih tijela, s internet servisa i slično. U 2023. očekuje se dovršetak prikupljanja podataka, izrada završnog elaborata i predaja MPGI-ZPR.

Nositelj izrade	MPGI – Zavod za prostorni razvoj
Izvršitelj	stručni tim Zavoda i odabrani konzultanti
Početak	2021.
Završetak	2023.

1.2.3. Stručno-analitička podloga u sklopu pripremnih radova za izradu PPP IGP RH u JM – prostorne analize

U idućoj godini očekuje se početak izrade drugog dijela stručno-analitičke podloge koja će obuhvaćati prostorne analize Isključivog gospodarskog pojasa RH.

Nositelj izrade	MPGI – Zavod za prostorni razvoj
Izvršitelj	stručni tim Zavoda, ostali Zavodi jadranske Hrvatske i odabrani konzultanti
Početak	2023.
Završetak	2024.

1.3. Stručni zadaci od Ministarstva zaštite okoliša i prirode

1.3.1. Stalno stručno savjetodano povjerenstvo za ocjenu studija o utjecaju na okoliš magistralnih cesta i autocesta s pratećim objektima u Republici Hrvatskoj - Studija o utjecaju na okoliš: za prometnicu Dubrovnik – Zračna luka (Čilipi);

Sudjelovanje u radu Povjerenstva u svojstvu člana, davanje mišljenja i primjedbi na Studije. U tijeku je izrada Studija o utjecaju na okoliš za prometnicu Dubrovnik – zračna luka (Čilipi) za koju se očekuje u 2023. dovršetak izrade Studije, te HIA-e i održavanje javne rasprave, a potom i prihvaćanje iste.

Nositelj izrade	HC
Izvršitelj	ravnatelj Zavoda (Marina Oreb)



Početak 2022.
Završetak 2023.

1.3.2. Povjerenstva za Stratešku procjenu utjecaja prostornih planova JLS na okoliš

Sudjelovanje u radu Povjerenstva putem izabranog predstavnika.

IDPPUG Dubrovnik, UPU naselja Zaton Mali na predjelu Bunica, S.Kovačić

IDPPUG Dubrovnik, IDGUP Dubrovnik – sveobuhvatne, I.Knego Šoletić

Nositelj izrade pojedina JLS
Izvršitelji stručni tim Zavoda (S.Kovačić, B.Savin, S.Taslaman, M.Oreb, I.Knego Šoletić)
Početak 2022.
Završetak 2023.

1.4. Stručni zadaci povjereni od Župana

1.4.1. VI. Izmjene i dopune PPDNŽ

Redovne IDPPDNŽ donesene su 2019., a ciljane 2020. godine.

Zakon koji je stupio na snagu 1.1.2014. planirao je donošenje DPPR do kraja 2016. kada je trebalo započeti s izradom planova nove generacije koji su na svim razinama provedbeni, pa tako i županijskog provedbenog plana. Međutim zbog toga što DPPR do polovine 2022. još nije donesen, MPGI je izdalo uputu KLASA: 350-01/20-01/500; URBROJ: 531-06-1-2-20-1, od 20. listopada 2020. kojim traži da se PPŽ kroz Izmjene i dopune (sukladno Zakonu) preinače iz strateških u provedbene planove. Krajem 2022. su izrađene ID Zakona te upućene u hitnu proveduru.

Razlog ovih IDPPŽ je gore navedena preinaka PPŽ iz strateškog u provedbeni, određivanje gospodarskih zona koje su županijske te unošenje uvjeta za izradu UPU-a za županijske zone, te uvrštenje opravdanih zahtjeva za ID pristiglih od pojedinih JLS.

Nositelj izrade DNŽ, UO za graditeljstvo i prostorno uređenje
Izvršitelj Zavod (Plan), Ovlaštenik za provedbu postupka SPUO ukoliko bude ocijenjeno da treba te odabrani konzultanti za pojedine teme
Početak Kraj 2022.
Završetak Kraj 2023.

1.4.2. Integralno upravljanje obalnim područjem (IUOP) DNŽ

Postojeće hrvatsko zakonodavstvo ne predviđa izradu planova upravljanja obalnim područjem, ali RH je potpisala i ratificirala Protokol, kojim je predviđena izrada takvih planova. Obalni plan nije „normativni“ ili „regulativni“ plan, dakle plan koji regulira određenu problematiku i koji bi, slijedom toga, imao zakonsku snagu nego spada u grupu „indikativnih“ planova koji daju smjernice kako upravljati određenom problematikom i, posebno, definiraju način kako elemente određene problematike ugrađivati u normativne planove kad se to ocijeni potrebnim. Uloga Zavoda bi bila objediniti podatke obalnog područja DNŽ i njima upravljati.

Nositelj izrade DNŽ, RRA DUNEA, svi UO DNŽ
Izvršitelj Zavod i Odabrana specijalizirana tvrtka
Početak Početak 2023.
Završetak Kraj 2024.

1.4.3. Prometni model DNŽ

Nakon donesenog Master plana prometa FRJD Ugovorna obveza nastavka praćenja prometnog modela DNŽ je povjerena Zavodu. Nakon dobivanja hardverskog ključa i instaliranja potrebnog software-a osposobljen je djelatnik za čitanje dostavljenog prometnog modela, ali ne i za upravljanje procesom prikupljanja podataka i slično te upotrebu i održavanje istog. S obzirom na protek 5 godina biti će potrebno revidirati Prometni model u idućem razdoblju... Zavod je zajedno s odabranom tvrtkom prijavio se na natječaj MINGOR-a za digitalnu transformaciju u cilju izrade sveobuhvatne baze podataka i prometnog modela za DNŽ na razini detaljnijoj od već izrađene. Rezultati natječaja se očekuju početkom 2023.

Nositelj izrade DNŽ, Zavod
Izvršitelj Zavod i odabrani konzultant
Početak Početak 2023.



Završetak Kraj 2024.

1.4.4. Strategija razvoja turizma DNŽ

Strategiju razvoja turizma iz 2012. – 2022. će trebati revidirati, ali s posebnim osvrtom na zimski turizam na otocima. Izrađen je Akcijski plan turizma za otoke na Mediteranu (EU projekt WINTER MED), koji bi trebao poslužiti kao podloga za reviziju. Uloga Zavoda je provedba Strategije kroz prostorno plansku dokumentaciju.

Nositelj izrade DNŽ, UO za gospodarstvo i more, evtl. Zavod

Izvršitelj Zavod i odabrani konzultant

Početak Početak 2023.

Završetak Kraj 2023.

1.4.5. Mreža javnih održivih sportskih građevina DNŽ

EU obaveze nalažu da se i javna sportska infrastruktura podredi suvremenim kriterijima održivosti i ekološkim standardima. Zavod u okviru IDPPDNŽ izradio je katastar sportskih građevina na području DNŽ, spreman je dati izraditi elaborat na ovu temu s obzirom da se u Zakonu o športu traži da se sportska infrastruktura planira prostornim planovima (ali pravilnik još nije izrađen).

Nositelj izrade Zavod (DNŽ)

Izvršitelj Zavod i odabrani konzultant

Početak Početak 2023.

Završetak Kraj 2023.

1.4.6. Revizija ili Novi Plan korištenja OIE u DNŽ

Plan korištenja OIE izrađen je i donesen na Županijskoj skupštini 2017. godine i ugrađen u PPDNŽ, međutim mnogi investitori i JLS žele nove zone za planiranje SE, za što je potrebno izvršiti reviziju Plana. MPGI, odnosno ZPR najavljuje doznaku određenih sredstava na račun Zavoda za izradu Revizije te omogućivanje novih područja za SE.

Nositelj izrade Zavod (DNŽ)

Izvršitelj Zavod i odabrani konzultant

Početak Početak 2023.

Završetak Kraj 2023.

2 VANREDNE AKTIVNOSTI

2.1. VLASTITA DJELATNOST

S obzirom na preuzete i nedovršene obveze na izradi PP NP Mljet i početka izrade Stručne podloge kao i IDPPDNŽ u 2022. godini, Zavod ne namjerava biti prisutan na tržištu.

2.2. OSTALE AKTIVNOSTI

2.2.1. Sudjelovanje u radu DNŽ

2.2.1.1. Partnerska vijeća

Sudjelovanje u radu Partnerskih vijeća Plana razvoja DNŽ, Revizije SRT DNŽ, Revizije Master plana prometa FRJD, Revizije Plana korištenja OIE

Izvršitelj Stručni tim zavoda (Marina Oreb, Stjepko Kovačić, Barbara Savin, Iva Knego Šoletić, Silvana Taslaman, Nikola Karaman, Hrvoje Glavor)

Početak 2023.

Završetak 2023.

2.2.1.2. Radionice, konferencije, okrugli stolovi

Župan DNŽ tijekom godine organizira okrugle stolove, konferencije ili se pridružuje radu pojedinih radionica s temom prometa, regionalnog razvoja, prostornog uređenja i slično. Također u posljednje vrijeme aktualan je prekogranični utjecaj raznih zahvata koji se planiraju u susjednoj BiH u RS. Zavod sudjeluje aktivno pripremom dokumentacije, izradom očitovanja i prezentacija, sudjelovanjem na skupovima i slično.



Nositelj izrade	Župan DNŽ, RA DUNEA
Izvršitelj	Upravni odjel za poslove Župana i Županijske skupštine, JU RA DUNEA, Stručni tim Zavoda, vanjski konzultanti
Početak	2023.
Završetak	2023.

2.2.2. EU PROJEKTI

-

2.2.3. PROJEKTI ZAVODA

2.2.3.1. Radionica UNESCO (ICOMOS) – MK – DNŽ - GDBK

UNESCO – ICOMOS – MK radionica za training HIA-e u suradnji MK, DNŽ i Grada Dubrovnika

Nositelj izrade	DNŽ-ZZPUDNŽ, MKIM-KOD, GDBK
Izvršitelj	ICOMOS, MK, stručni tim Zavoda, odabrani konzultant
Početak	2023.
Završetak	2023.

2.2.3.2. Priprema konferencije „30 godina ZAVODA“ - Promocija knjige IZAZOVI DUBROVNIKA, M. Mrduljaš

Konferencija, radionica, okrugli stol kombinirano s web zoom predavanjima. Izazovi nikad ne prestaju, potrebno je uvijek iznova širiti svijest o vrijednosti povijesnog urbanog krajolika.

Nositelj izrade	Zavod, DNŽ, RA DUNEA
Izvršitelj	Odabrani voditelj konferencije, svi djelatnici Zavoda, odabrani predavači, fotografi
Početak	2023.
Završetak	2023.

2.2.3.3. Knjiga/brošura „Povijest Dubrovnika i DNŽ“ na tekst Maje Nodari

Tekst Maje Nodari o povijesti Dubrovačke Republike izrađen za potrebe studije krajolika EU projekta Baština, dopunjen je povijesti Korčule i Neretve za potrebe IDPPDNŽ tako da daje cjeloviti pregled povijesti DNŽ. Tekst na specifičan način sagledava razvoj područja Županije sa svih aspekata, a posebno sagledava razvoj područja s urbanističkog aspekta. Potrebno je osigurati sredstva za izradu ilustracija i fotografija te opremanje i tisak publikacije.

Nositelj izrade	Zavod, DNŽ, RA DUNEA
Izvršitelj	svi djelatnici Zavoda, odabrani ilustrator, fotograf
Početak	2023.
Završetak	2023.

3. AKTIVNOSTI NEOPHODNE ZA RAD ZAVODA

3.1. ADMINISTRATIVNI RAD ZAVODA

3.1.1. Sjednice Upravnog vijeća

U 2023. godini planira se održati cca 6-8 sjednica Upravnog vijeća Zavoda na kojima bi se razgovaralo o upravljanju Zavodom ali isto tako i o radu Zavoda; aktualnoj problematici te uspješnosti ostvarenja programa rada i financijskog plana Zavoda za 2023. godinu.

Nositelj izrade	Upravno vijeće
Izvršitelj	Ravnatelj i stručni tim Zavoda
Početak	2023.
Završetak	2023.

3.1.2. Prelazak na Riznicu i program LIBUSOFT-a

Nositelj izrade	Zavod, UO za financije
Izvršitelj	DNŽ, odabrani izvođač LIBUSOFT CICOM
Početak	2023.
Završetak	2023.



3.2. TEHNIČKA PODRŠKA

3.2.1. Održavanje opreme

- Telekomunikacijske opreme
- Računalnih programa (licence: pisarnica, riznica, računovodstveni program, AutoCad, ArcMAP)
- Web servera

Nositelj izrade	Zavod
Izvršitelj	odabrane specijalizirane tvrtke
Početak	2023.
Završetak	2023.

3.2.2. Informatička podrška u radu Zavoda

Prilikom izrade prostornih planova, formiranja baze podataka, opsežnijih tehničkih poslova, izrade prezentacijskih filmova, obuke djelatnika...

Nositelj izrade	Zavod
Izvršitelj	odabrane specijalizirane tvrtke
Početak	2023.
Završetak	2023.

3.2.3. Ažuriranje i održavanje web stranice Zavoda / Informatizacija Zavoda

Praćenje stanje informatiziranosti u Hrvatskoj, Europi i svijetu; aktivnosti na ažuriranju baze podataka za web portal i geoportal Zavoda za pregled prostorno-planske dokumentacije i stanja gotovosti iste; objavljivanje aktualnih informacija i događanja redovitog rada Zavoda kao i provedbe EU projekata; osuvremenjavanje i rekonstrukcija te dodavanje modula web stranice, redovno održavanje (Prilagođeni tj novi design web stranice s novim modulima za geoportal ...)

Nositelj izrade	Zavod
Izvršitelj	web administrator, stručnjaci Zavoda, odabrana specijalizirana tvrtka
Početak	2023.
Završetak	2023.

3.2.4. Održavanje prostorija zavoda

Sanacija vlage; deratizacija, nabava grijaćih tijela, održavanje i izmjena vanjske i unutarnje klima jedinica, nabava radnih stolica i slično, izrada stolarije za 2 nova prozora, bojanje postojećih persijana vanjske stolarije, čišćenje stubišta i predvorja zgrade u Petilovrijencima 2, povratak kancelarije u potkrovlju koju koristi UO za financije.

Nositelj izrade	Zavod
Izvršitelj	odabrani nabavljač/izrađivač
Početak	2023.
Završetak	2023.

3.3. STALNO STRUČNO USAVRŠAVANJE, PROMOCIJA STRUKE I PROSTORNOG PLANIRANJA

3.3.1. Stalno stručno usavršavanje i međunarodna suradnja

Studijska putovanja po RH i u zemlje Europske unije u smislu istraživanja EU programa vezanih za izradu prostornih planova, urbani i ruralni razvoj, zaštitu prirodne i kulturne baštine, sudjelovanje na kongresima, seminarima i skupovima, završnim konferencijama EU projekata, informatička obuka djelatnika, suradnja sa sveučilištima, srednjim školama, institucijama, međunarodna suradnja, suradnja s urbanističkim tvrtkama iz CG i EU, praćenje i nabava stručne literature i časopisa.

Nositelj izrade	Zavod
Izvršitelj	svi djelatnici Zavoda
Početak	2023.
Završetak	2023.



3.3.2. Sudjelovanje u odborima, povjerenstvima, skupinama i slično na razini RH, DNŽ i JLS

Sudjelovanje u radu pojedinih odbora, povjerenstava, radnih skupina za izradu pojedinih dokumenata i slično

Nositelj izrade	MPGI, MRRFEU, DNŽ, HKA, Zavod
Izvršitelj	pojedini djelatnici Zavoda
Početak	2023.
Završetak	2023.

Zaključak:

U ovom programu rada sadržane su aktivnosti koji će nastaviti, započeti ili provoditi Zavod tijekom 2023. godine, a sukladno Zakonu te na temelju odluka i zaključaka Županijske skupštine, Župana, Upravnog vijeća i ravnatelja tj tijela Zavoda kao i i Ministarstva prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine.

Zavod će pored sadržaja i zadaća planiranih ovim Programom rada raditi na ostvarenju i drugih aktivnosti, što proizlaze iz Zakona, Odluke o osnivanju i Statuta te sadržaja što se temelje na dogovoru sa Županom i Ministarstvom prostornog uređenja, gradnje i državne imovine te strukovnim organizacijama i institucijama.

Uvjereni smo da ćemo ovaj program rada, uz angažiranost svih tijela Zavoda realizirati u cjelosti, a sve u pravcu što učinkovitije provedbe zaštite prostora i održivog prostornog planiranja, te u cilju osposobljavanja Zavoda za integralno upravljanje obalnim područjem naše Županije.

KLASA: 023-08/22-01/01

URBROJ: 2117/1-21/01-22-29

U Dubrovniku, 21. prosinca 2022.

Ravnatelj
mr.sc. Marina Oreb

FINANCIJSKI PLAN
ZAVODA ZA PROSTORNO UREĐENJE
DUBROVAČKO-NERETVANSKE ŽUPANIJE
ZA 2023. S PROJEKCIJAMA ZA 2024. I 2025. GODINU

Dubrovnik, 21. prosinca 2022.



POSLOVNI PLAN ZA 2023. GODINU
PROGRAM RADA ZA 2023. I FINACIJSKI PLAN ZA 2023. S PROJEKCIJAMA ZA 2024. I 2025. GODINU



1. OSNOVNI PODATCI

Odluka o osnivanju Zavoda za prostorno uređenje DNŽ

Županijska skupština DNŽ na 13. sjednici od 4. ožujka 2008. godine donijela je Odluku o osnivanju javne ustanove Zavod za prostorno uređenje Dubrovačko-neretvanske županije. "Službeni glasnik DNŽ" broj 02/08.

Na temelju Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“, broj 153/13. i 65/17.) Skupština DNŽ donijela je Izmjene i dopune Odluke o osnivanju Javne ustanove Zavod za prostorno uređenje DNŽ i objavila ih u „Službenom glasniku DNŽ“, broj 4/14. i 6/14.

Na temelju Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“, broj 153/13., 65/17., 114/18., 39/19. i 98/19.) Skupština DNŽ donijela je Izmjene i dopune Odluke o osnivanju Javne ustanove Zavod za prostorno uređenje DNŽ i objavila ih u „Službenom glasniku DNŽ“, broj 17/21.

Rješenje o upisu u sudski registar:

Trgovački sud u Dubrovniku 24. studenog 2014. godine donijelo je Rješenje o upisu u sudski registar ustanova broj Tt-14/5655-2, MBS: 090024082, OIB 51421798041., a nakon 27. siječnja 2022. Trgovački sud je donio novo Rješenje kojim se upisala nova promjena odredbi Statuta koji je objavljen u „Službenom glasniku DNŽ“, broj 2/22.

Zavod ima svojstvo pravne osobe

Sukladno Zakonu Zavod osnovan kao javna ustanova ima svojstvo pravne osobe s pravima i odgovornostima propisanim Zakonom.

Zavod ima suglasnost za obavljanje stručnih poslova prostornog uređenja

MGIPU, Uprava za prostorno uređenje, pravne poslove i programe Europske unije, KLASA:UP/I-350-02/17-07/50; URBROJ: 531-05-17-4, 9. listopada 2017. godine donijela je Rješenje kojim se Zavodu za prostorno uređenje Dubrovačko-neretvanske županije iz Dubrovnika, Petilovrijenci 2, daje suglasnost za obavljanje stručnih poslova izrade nacrtu prijedloga svih prostornih planova i nacrtu izvješća o stanju u prostoru svih razina te obavljanje poslova u vezi s pripremom i donošenjem svih prostornih planova i izvješća o stanju u prostoru svih razina iz članka 2. stavka 1. točke 1. Pravilnika o izdavanju suglasnosti za obavljanje stručnih poslova prostornog uređenja ("Narodne novine" br. 136/15.).

Matični broj Zavoda

Matični broj: MB 02375192

Osobni identifikacijski broj Zavoda:

OIB 51421798041 od 02.01.2009.

IBAN Zavoda:

HR42 2390 0011 1003 5838 5

Žiro račun Zavoda

Žiro račun 2390001 - 1100358385; HPB d.d. Zagreb, poslovnica Dubrovnik

Adresa Zavoda

20 000 Dubrovnik

Petilovrijenci 2.

Telefon 020/322-800

Telefax 020/321-055

e-mail: zzpudnz@zzpudnz.hr

web stranica: www.zzpudnz.hr

facebook: zzpudnz i bastina-pokretac razvoja

Cilj osnivanja Zavoda

Cilj osnivanja Zavoda je obavljanje stručnih poslova prostornog uređenja za županiju sukladno članku 26. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“, broj 153/13., 65/17., 114/18., 39/19. i 98/19.)





NACRT PRIJEDLOGA II. REBALANSA (HRK)

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	II. REBALANS_ 2022
Razdjel	104	UPRAVNI ODJEL ZA PUIG	
Glava	10402	ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE DNŽ	3.521.926,00
Glavni program	A10	---	3.510.926,00
Program	1402	Redovna djelatnost JU	2.447.000,00
Aktivnost	A140201	Plaće i ostali rashodi za zaposlene	2.041.350,00
Izvor	1.1.1	Opći prihodi i primici	2.041.350,00
	311	Plaće (Bruto)	1.585.350,00
	312	Ostali rashodi za zaposlene	139.000,00
	313	Doprinosi na plaće	265.000,00
	321	Naknade troškova zaposlenima	52.000,00
Aktivnost	A140202	Materijalni rashodi i oprema za provođenje programa JU	405.650,00
Izvor	1.1.1	Opći prihodi i primici	405.650,00
	321	Naknade troškova zaposlenima	52.150,00
	322	Rashodi za materijal i energiju	56.000,00
	323	Rashodi za usluge	200.000,00
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	90.500,00
	343	Ostali financijski rashodi	7.000,00
Program	1403	Program prostornog planiranja i održivog razvoja	1.063.926,00
Tekući projekt	T140303	Vanjska djelatnost ZZPUDNZ	82.562,00
Izvor	1.1.1	Opći prihodi i primici	82.526,00
	422	Postrojenja i oprema	82.526,00
Tekući projekt	T140301	PP DNŽ - Stručna podloga - analize i ocjene postojećeg stanja	100.000,00
Izvor	1.1.1	Opći prihodi i primici	100.000,00
	321	Naknade troškova zaposlenima	0,00
	322	Rashodi za materijal i energiju	5.000,00
	323	Rashodi za usluge	90.000,00
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00
Tekući projekt	T140302	RH – PP NP MLJET	377.400,00
Izvor	5.8.2	Ostale pomoći - proračunski korisnici – prenesena sredstva	377.400,00
	321	Naknade troškova zaposlenima	50.000,00
	322	Rashodi za materijal i energiju	50.000,00
	323	Rashodi za usluge	212.400,00
	324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	15.000,00
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00
	412	Nematerijalna imovina	0,00
	422	Postrojenja i oprema	50.000,00
Tekući projekt	T140304	RH – Stručna podloga - IGP	504.000,00
Izvor	5.8.1	Ostale pomoći - proračunski korisnici – prenesena sredstva	504.000,00
	321	Naknade troškova zaposlenima	40.000,00
	322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00
	323	Rashodi za usluge	350.000,00
	324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	40.000,00
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	25.000,00
	412	Nematerijalna imovina	20.000,00
	422	Postrojenja i oprema	19.000,00



NACRT PRIJEDLOGA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2023. GODINU, TE PROJEKCIJE ZA 2024. I 2025. GODINU PREMA PRORAČUNSKIM KLASIFIKACIJAMA (EUR)

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	2023.	2024.	2025.
Razdjel	104	UPRAVNI ODJEL ZA PUIG			
Glava	10402	ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE DNŽ	485.400,00	381.673,00	381.673,00
Glavni program	A10	—	485.400,00	381.673,00	381.673,00
Program	1402	Redovna djelatnost JU	369.726,00	369.726,00	369.726,00
Aktivnost	A140201	Plaće i ostali rashodi za zaposlene	311.237,00	311.237,00	311.237,00
Izvor	1.1.1	Opći prihodi i primici	311.237,00	311.237,00	311.237,00
	311	Plaće (Bruto)			
	312	Ostali rashodi za zaposlene			
	313	Doprinosi na plaće			
	321	Naknade troškova zaposlenima			
Aktivnost	A140202	Materijalni rashodi i oprema za provođenje programa JU	58.489,00	58.489,00	58.489,00
Izvor	1.1.1	Opći prihodi i primici	58.489,00	58.489,00	58.489,00
	321	Naknade troškova zaposlenima	12.895,00	12.895,00	12.895,00
	322	Rashodi za materijal i energiju	8.097,00	8.097,00	8.097,00
	323	Rashodi za usluge	23.891,00	23.891,00	23.891,00
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	12.676,00	12.676,00	12.676,00
	343	Ostali financijski rashodi	930,00	930,00	930,00
Program	1403	Program prostornog planiranja i održivog razvoja	115.674,00	11.947,00	11.947,00
Tekući projekt	T140303	Vanjska djelatnost ZZPUDNZ	5.309,00	5.309,00	5.309,00
Izvor	1.1.1	Opći prihodi i primici	5.309,00	5.309,00	5.309,00
	422	Postrojenja i oprema	5.309,00	5.309,00	5.309,00
Tekući projekt	T140301	PP DNŽ - Stručna podloga - analize i ocjene postojećeg stanja	34.841,00	6.638,00	6.638,00
Izvor	1.1.1	Opći prihodi i primici	34.841,00	6.638,00	6.638,00
	321	Naknade troškova zaposlenima	664,00	664,00	664,00
	322	Rashodi za materijal i energiju	664,00	664,00	664,00
	323	Rashodi za usluge	32.849,00	4.646,00	4.646,00
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	664,00	664,00	664,00
Tekući projekt	T140302	RH – PP NP MLJET	15.265,00	0,00	0,00
Izvor	5.8.2	Ostale pomoći - proračunski korisnici – prenesena sredstva	15.265,00	0,00	0,00
	321	Naknade troškova zaposlenima	6.637,00	0,00	0,00
	322	Rashodi za materijal i energiju	6.637,00	0,00	0,00
	323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	0,00
	324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	1.991,00	0,00	0,00
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00
	412	Nematerijalna imovina	0,00	0,00	0,00
	422	Postrojenja i oprema	0,00	0,00	0,00
Tekući projekt	T140304	RH – Stručna podloga - IGP	60.259,00	0,00	0,00
Izvor	5.8.1	Ostale pomoći - proračunski korisnici – prenesena sredstva	60.259,00	0,00	0,00
	321	Naknade troškova zaposlenima	5.309,00	0,00	0,00
	322	Rashodi za materijal i energiju	1.328,00	0,00	0,00
	323	Rashodi za usluge	39.817,00	0,00	0,00
	324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	5.309,00	0,00	0,00
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.319,00	0,00	0,00
	412	Nematerijalna imovina	2.655,00	0,00	0,00
	422	Postrojenja i oprema	2.522,00	0,00	0,00



3. OBRAZLOŽENJE FINANCIJSKOG PLANA

Zavod za prostorno uređenja DNŽ (dalje: Zavod) tj. njegovo Upravno vijeće donosi Financijski plan na temelju članka 9. stavka 1. alineje 3. Statuta Zavoda, uz suglasnost Župana.

Zavod će u 2023. godini raditi sukladno Programu rada za period 2023. godine. U 2023. godini očekuje se početak izrade IDPPDNŽ, nastavak izrade PP NP Mljet te završetak izrade Stručno-analitičkih poslova u sklopu pripremnih radova za izradu Prstornog plana Isključivog gospodarskog pojasa RH u Jadranskom moru.

4. PLAN NABAVE DUGOTRAJNE IMOVINE

S obzirom da Zavod iz vlastitih sredstava koju dobiva kao pomoć od MPGI ili zaradi na tržištu, nabavlja opremu, sredstva koja će zaraditi tijekom 2023. godine namijenit će za nabavu potrebnog hardware-a i software-a.

U 2023. godini namjerava se nabaviti/popraviti:

- Roba (grijalice, nedostajući uredski namještaj, računalna oprema i programi)
- Usluge (računalna podrška u poslovanju zavoda, izrada stručnih studija i ekspertiza) i
- Radovi (sanacija vlage, održavanje klima jedinica, izrada i bojanje vanjske stolarije).

5. PLAN POPUNE RADNIH MJESTA U 2023.

Zbog neprestanog povećanog opsega radova – uz redovan rad na praćenju prostorno-planske dokumentacije Županije, Zavod sudjeluje na svim projektima koji se poduzimaju na nivou Županije, potpomaže rad Upravnih odjela, a jedinice lokalne samouprave opetovano traže pomoć Zavoda bilo kroz izradu nekog segmenta prostorno-planske dokumentacije ili kroz izradu iste. Također Zavod sudjeluje u provedbi EU projekata za područje DNŽ.

U 2021. Zavod je formirao pod odsjek za Integralno upravljanje obalnim područjem tj. proširio je djelovanje sukladno dogovoru na nivou Županije te je potrebno u tom smislu educirati kadar Zavoda.

S obzirom na dob pojedinih djelatnika Zavoda, koji polovinom 2024. godine odlaze u mirovinu, potrebno je u 2023. godini zaposliti djelatnika građevinske struke kako bi se upoznao s radom u Zavodu i u budućnosti preuzeo poslove u Odjelu Strateške infrastrukture i zaštite okoliša, kako zbog opsežnih tekućih i preuzetih novih poslova koje treba dovršiti, tako i zbog odlaska u mirovinu dvoje djelatnika.

KLASA: 023-08/22-01/01

URBROJ: 2117/1-21/01-22-31

U Dubrovniku, 21. prosinca 2022.


Ravnatelj
mr.sc. Marina Oreb



